	SENARAI PROJEK / PROGRAM PEMBAHARUAN DAN PENAMBAHBAIKAN BAGI TAHUN 2012-2013 DI BAWAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN					
	Tajuk	Fokus WPA 21			Rasional / Objektif	Keterangan Ringkas
		Dasar	Struktur Organisasi	Pelakuan Organisasi		
					KEMENTERIAN PENDIDIKAN	
1	Penubuhan Struktur Pengurusan Strategik (Strategik Management Structure)		✓		Bagi memperbaiki proses pengurusan perlaksanaan Pelan Strategik 2012-2017 Kementerian Pendidikan dengan menitikberatkan *proses cascading of strategic plan* di setiap peringkat dan fungsi Kementerian Pendidikan	● Struktur Pengurusan Strategik merupakan usaha Kementerian Pendidikan dalam memastikan perlaksanaan pelan strategiknya dibuat secara terurus dan bersistematik. Ia dibentuk mengikut struktur yang terdapat dalam peta strategi Kementerian Pendidikan iaitu Visi dan Misi, Bidang Fokus Utama dan Objektif Strategik ● Di peringkat paling strategik, Yang Mulia Setiausaha tetap (Pengajian Tinggi) dipertanggungjawabkan oleh Yang Berhormat Menteri Pendidikan sebagai ***Single Point Authority*** yang beperanan dalam memimpin perlaksanaan keselururuhan pelan strategik Kementerian dan bertanggungjawab atas progres dan pencapaian KPI-Kpi Kementerian di peringkat strategik. Sehubungan ini, beliau menerusi Unit Pengurusan Strategik bertanggungjawab bagi memastikan pelan strategik dilaratkan dan dioperasionalisasikan secara bersistematik di setiap peringkat di Kementerian. ● Di peringkat Bidang Fokus Utama (Strategik Focus Areas) pula, Yang Mulia Setiausaha Tetap (Pendidikan Teras), Yang Mulia Timbalan Setiausaha Tetap (Pendidikan Teras) dan Yang Mulia Timbalan Setiausaha Tetap (Pengajian Tinggi) diberikan peranan sebagai Strategik Focus Area (SFA) Owners dan bertanggungjawab dalam memimpin dan memastikan Strategik Objective Owners yang terdiri daripada ketua-ketua jabatan menyediakan dan melaksanakan strategi-strategi yang bersesuaian bagi memenuhi objektif-objektif strategik yang menjurus kepada Bidang-Bidang Utama Strategik Kementerian. SFA Owners bersidang bersama Single Point Authority setiap suku-tahunan untuk melaporkan dan membincangkan sebarang perkembangan dan isu-isu berhubungkait dengan Bidang-Bidang Utama Strategik ● Di peringkat Objektif Strategik pula, Ketua-Ketua Jabatan tertentu memainkan peranan sebagai Strategik Objective Owners dan bertanggungjawab untuk memimpin penyediaan, perlaksanaan dan pengurusan inisiatif-inisiatif strategik yang menjurus kepada pemenuhan objektif-objektif strategik Kementerian. Sebahagian besar tugas mereka melibatkan koordinasi dan kolaborasi bersama jabatan-jabatan, bahagian-bahagian dan unit-unit yang berkenaan untuk sama-sama membentuk, merancang dan melaksana sko inisiatif-inisiatif strategik dan melaporkan progres dan pencapaian KPI-KPI yang ditentukan. Setiap bulan Strategic Objective Owners bersidang bersama SFA Owner masing-masing bagi melapor dan membincangkan progres dan pencapaian inisiatif-inisiatif strategik yang dijalankan dan KPI-KPI.

UNIT PENDIDIKAN KHAS						
2	ASEAN + 3 Junior Science Odyssey (APT JSO) 2012			✓	● Menguji kebolehan pelajar-pelajar cerdas pintar tempatan dalam bidang Sains di peringkat negara-negara ASEAN +3 ● Memberi pededahan dan pengalaman kepada guru-guru megenai best practices dan Pendidikan Sains	● Negara Brunei Darussalam telah dilantik sebagai tuan rumah bagi program *ASEAN Plus Three Junior Sceince Odyssey (APT JSO)* buat pertama kali. ● Unit pendidikan khas, Kementerian Pendidikan dengan kerjasama UBD dan Kementerian Pembangunan telah mengendalikan program tersebut pada 10 hingga 17 Jun 2012. ● Dua orang pakar dari APT Centre for the Gifter in Science, Korea telah dijemput untuk menyampai keynote address: 1. Professor Lee Sang Chun - selaku Pengurusi APT Centre for the Gifted in Science, Korea 2. Dr. Yu Hee Yol selaku Keynote Speaker APT JSO, Pofessor di Pusan Universiti, Korea
3	Projek CERDAS (Creativity, Enhancement and Research Development for Advance Student Tema Projek 2012: '*Green Growth* ' Tema Projek 2013: ' *Biodiversity, Environment and Conservation*'			✓	● Melatih pelajar-pelajar cerdas menggunakan kemahiran berfikir tahap tinggi (higher order level thinking skills) dalam menghasilkan projek dalam bidang Sains, Teknologi dan Innovasi ● Menggalakkan self exploratory learning and innovation melalui projek penyelidikan seperti yang dihasratkan oleh SPN21 bagi mengembangkan potensi minda yang kreatif dan inovatif ● Mengumpulkan hasil dan idea-idea pelajar yang boleh diketngahkan dan dikembangkan melalui pendidikan ● Meningkatkan kemahiran dan kecekapan guru-guru yang terlibat melalui perkembangan professionalisme ● Sebagai inisiatif mendukung Wawasan 2035 Negara, ke arah Pengajaran dan Pembelajaran yang Cemerlang	● Projek CERDAS adalah salah satu inisatif UPK iaitu menyediakan program yang mencabar dan setanding dengan kebolehan pelajar cerdas pintar ● Dalam projek CERDAS pelajar-pelajar dibawah pengawasan dan bantuan Guru Pengawas (sebagai mentor) akan membuat 'Action Research Project', yang akan dipertandingkan. Melalui program CERDAS, para peserta dengan bimbingan 'Mentor' masing-masing akan menjalankan kajian projek yang berkaitan dengan isu global mengikut tema Green Growth / Biodiversity, Environment and Conservation yang diharap akan dapat menyumbang satu dapatan yang bleh ditengahkan ● Disamping boleh dikongsisama dengan pelajar-pelajar lain dalam sekolah masing-masing hasil dapatn projek juga akan dipamerkan kepada awam, sebagai satu sumber ilmu daripada kajian yang dilaksanakan oleh pelajar tempatan dan guru-guru mereka. Guru-guru dan pelajar-pelajar yang menyertai pertandingan program CERDAS juga mengikut beberapa bengkel dan taklimat yang berhubungkait dengan tema projek. ● Projek CERDAS merupakan program pengayaan yang diungkayahkan oleh UPK dalam bentuk pertandingan. Setiap kumpulan terdiri seramai 3 orang pelajar, di bawah seorang mentor yang terdiri daripada Guru matapelajaran Sains sekolah masing-masing, dan setiap sekolah menengah kerajaan terlibat di dalam projek penyelidikan. Hasil projek telah dihakimkan oleh pakar dalam bidang yang berkenaan
4	Menubuhkan jawatankuasa Bantuan Pelajar-Pelajar Berkeperluan Khas "IKHLAS" (Tahun 2012 & 2013)		✓		● Membantu pelajar-pelajar berkeperluan khas yang kurang berkemampuan untuk mendapat peralatan khas ● Meningkatkan aksesibiliti dalam pembelajaran melalui penggunaan peralatan / teknologi bersesuaian dengan keperluan pelajar ● Meningkatkan kualiti hidup dan peluang pendidikan pelajar-pelajar berkeperluan khas ● Memastikan keperluan pelajar berkenaan dipenuhi dan dipedulikan dari masa ke semasa	Jawatankuasa ikhlas telah dapat memenuhi sebahagian keperluan khas dari keluarga kurang mampu dan membolehkan mereka mengikuti proses pembelajaran dan sosial dengan lebih baik

5	Majlis Karnival Pendidikan Khas 2013			✓	● Meningkatkan kefahaman seluruh lapisan masyarakat mengenai: a. Pendidikan Inklusif b. Pendekatan-pendekatan dan peranan UPK c. Peluang-peluang pembelajaran bagi pelajar-pelajar berkeperluan khas, d. Pencapaian UPK sejak 1996 ● Karnival Pendidikan Khas diselajurkan dengan: a. Pelancaran Buku Panduan Perkhidmatan-Perkhidmatan UPK, b. Penyampaian sijil pelajar-pelajar berkeperluan khas dalam peperiksaan awam 2012, dan c. Penyampaian sijil kepada guru-guru yang telah mengikuti kursus-kursus anjuran UPK. d. Pameran UPK, jualan, lain aktiviti seperti public consultation, quiz, pengujian, mainan dll.	Karnival 2013 bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan orang awam mengenai pembelajaran dan pengajaran pelajar-pelajar berkeperluan khas di sekolah inklusif. Seterusnya,m pelajar-pelajar yang mempunyai pelbagai keperluan akan mendapat bantuan serta bimbingan yang lebih berkesan agar mereka dapat mencapai potensi maksima masing-masing. karnival 2013 juga telah mempertingkatkan pengetahuan dan kefahaman yang lebib mendalam dalam pemedulian dan hal ehwal kebajikan pelajar-pelajar berkeperluan khas di kalangan guru-guru dan para ibubapa, sejajar dengan Pelan Strategik Kementerian Pendidikan 2012 - 2017.
6	Public Talk Pendidikan Khas 2013 Tema: *"Every Child Can Learn"*			✓	● Mempertingkatkan pengetahuan dan kefahaman para peserta dalam pemedulian dan hal ehwal kebajikan pelajar-pelajar berkeperluan khas. ● Memberikan maklumat mengenai pendidikan inklusif, program pendidikan dan bantuan perkhidmatan UPK. ● Meningkatkan usaha atau bantuan yang boleh disumbangkan kepada pelajar-pelajar berkeperluan khas, supaya mendapat akses yang lebih baik kepada peluang-peluang pendidikan seperti mana rakan-rakan sebaya mereka.	● Inisiatif UPK ialah untuk meningkatkan pengetahuan professionalisme kaum pengajar, terutama guru-guru serta ibu bapa dan orang awam mengenai pembelajaran dan pengejaran pelajar-pelajar berkeperluan khas ● Pelajar-pelajar yang mempunyai pelbagai keperluan akan mendapat bantyuan serta bimbingan yang lebih berkesan untuk mencapai potensi maksima masing-masing ● UPK juga mengadakan beberapa siri public talk dengan tema "Every Child Can Learn" untuk guru-guru dan ibubapa dari bulan Ogos 2013. Sebanyak sembilan topik public talk telah disampaikan oleh pegawai UPK.
	BAHAGIAN PENDIDIKAN KHAS					
7	Mengemaskini Struktur Organisasi		✓		● Memudahkan lagi perlaksanaan tugas dan tanggungjawab dan perlaksanaan kerja yang lebih fokus ● Fungsi dan peranan berjalan lancar, teratur dan berkesan ● Penggunaan sumber yang maksima	Bahagian Pendidikan Swasta (BPS) dibahagikan kepada lima (5) unit dan setiap unit memfokus kepada bidang tugas dan tanggungjawab tertentu (khusus) bertindak sebagai sepasukan dalam menajalankan skop kerja BPS
8	Meneliti dan mengemaskini prosedur dan proses kerja		✓		● Bagi memaastikan prosedur dan proses kerja lebih mesra pelanggan, mudah untuk dilaksanakan dan mengelakkan pembaziran sumber ● Proses kerja lebih pendek tetapi menepati dasar dan peraturan dan piawaian ● Prosedur dan proses kerja selaras dengan TPOR	Beberapa prosedur dan proses kerja yang berkaitan dengan pendaftaran, membaharui pendaftaran dan pembayaran telah diteliti dan dikemaskini serta akan dimaklumkan kepada pihak-pihak yang berkepentingan. Borang-borang yang berkaitan dengan pendaftaran akan di muat turun ke dalam laman sesawang Kementerian Pendidikan melalui kerjasama Jabatan Teknologi Maklumat dan Komunikasi.
9	Meneliti dan mencadangkan perubahan terhadap Akta dan Peraturan	✓			● Untuk mengemaskini Akta dan Peraturan agar memenuhi keperluan semasa ● Memastikan peraturan dan garispandu adalah selaras dengan Akta Pendidikan	Proses penelitian adalah secara berterusan. Dua pegawai bahagian ini telah dilantik sebagai ahli dalam Jawatankuasa Meneliti Peraturan-Peraturan Pendidikan
10	Mengemaskini maklumat institusi pendidikan swasta		✓		● Menyediakan sumber data dan maklumat yang kemaskini dan mudah diperolehi bilamana diperlukan ● Memudahkan bagi bahagian ini membuat perancangan dan tindakan berdasarkan maklumat tepat	Untuk kegunaan dalam memproses maklumat pendaftaran sekolah, guru dan lembaga pengarah secara berkomputer dan boleh menyenaraikan sekolah mengikut skala berdasarkan kepatuhan kepada Akta dan Peraturan Pendidikan
11	Meningkatkan Kualiti Infrastruktur dan Premis Sekolah-Sekolah Swasta [Projek IPSBI (*Improvement of Private School Building & Infrastructure*)]		✓		● Membantu pihak pengusaha sekolah mendapatkan tanah untuk pembinaan infrastruktur kekal ● Mengurangkan jumlah sekolah formal swasta yang tidak mematuhi peraturan dan piawaian ● Kearah penyediaan perkhidmatan pendidikan yang berkualiti tinggi	Adalah menjadi hasrat BPS untuk melihat sekolah-sekolah swasta membina bangunan sekolah kekal yang mempunyai infrastruktur serta prasarana yang lengkap dan berkualiti serta mematuhi piawaian ynag diahrapkan akan menghasilkan pencapaian pendidikan yang lebih cemerlang

12	Perkembangan professional pegawai-pegawai dan kakitangan serta meningkatkan kualiti perkhidmatan BPS			✓	● Bagi meningkatkan pengetahuan dan kemahiran para pegawai BPS dalam memberikan khidmat yang lebih berkesan dan teratur ● Bagi meningkatkan pengetahuan dan kemahiran pemimpin-pemimpin dan tenaga pengajar di sekolah-sekolah formal swasta ke arah meningkatkan kualiti pengurusan institusi serta pengajaran dan pembelajaran selaras dengan garispandu SPN21 dan tahap piawaian kebangsaan	● Penghantaran pegawai-pegawai keluar negeri bagi penempatan kerja atau kursus-kursus yang berkaitan dengan perlaksanaan tugas dan tanggungjawab di BPS ● Penyediaan program-program latihan ECCS dan penglibatan/penglaratan kursus-kursus yang dikendalikan oleh JSS. JPK seperti SBAFI, BCATs, BTS dan SLP
13	Jerayawara		✓		● Memberigakan mengenai Akta Pendidkan, Peraturan dan garispandu yang perlu dipatuhi oleh institusi pendidikan swasta ● Mendapatkan maklumat-maklumat yang boleh digunakan untuk meningkatkan tahap kualiti perkhidmatan ●Meningkatkan kerjasama dengan pihak-pihak yang berkepentingan	Akan dilaksanakan hanya setelah semua garispandu, Manual Prosedur Kerja dan Penelitian terhadap Akta Pendidikan dan Peraturan-Peraturan dibawahnya telah dikemaskini / payu
UNIT PEMEDULIAN DAN PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK						
14	Kemasukan dan pendaftaran kanak-kanak presekolah secara berperingkat-peringkat		✓		● Memudahkan guru membuat persediaan menyambut murid-murid baru. ● Memudahkan ibubapa mengurus kemasukan sekolah anak-anak mereka yang lain	Mula dilaksanakan pada Januari 2012 hingga kini
15	Program orientasi bagi kanak-kanak presekolah		✓		Mengurangkan jumlah murid menangis pada minggu pertama persekolahan	Mula dilaksanakan pada Januari 2011 hingga kini
16	Senarai semak bagi guru-guru presekolah		✓		● Rujukan guru prasekolah dalam pengurusan blik darjag dan pengajaran mereka ● Di isi oleh guru-guru presekolah empat kali dalam setahun	● Disediakan pada tahun 2010 ● Dijalankan hingga kini
17	Program pembangunan kapasiti guru-guru presekolah			✓	● Memantapkan dan mengukuhkan kualiti pedidikan di peringkat awal kanak-kanak	● Mula dilaksanakan pada Januari 2012 hingga kini ● Diikuti oleh semua guru-guru prasekolah di sekolah-sekolah rendah kerajaan dan swasta
18	Transformasi landskap pendidikan prasekolah		✓		Membuat minda dan memberi idea guru-guru untuk mempelbagaikan cara pengajaran mereka	Mula dilaksanakan Januari 2013 hingga kini
19	Pembinaan kerangka kebangsaan berkualiti bagi pemedulian dan pendidikan awal kanak-kanak	✓			Menyediakan Negara Brunei Darussalam dengan piawaian yang dapat mengawal sistem kualiti ppakk di negara ini	Mula dijalankan pada Disember 2012 hingga kini
20	Program SAFE (School and Family Engagement Program)		✓		● Menanam minat suka membaca di kalangan murid prasekolah ● Mengeratkan hubungan di anatara ibubapa murid prasekolah dengan pihak sekolah ● Menjadikan bilik prasekolah sentiasa di dalam keadaan yang selamat, kondusif dan ceria	● Mula dilaksanakan pada Januari 2014 hingga kini ● Program dan projek kecil dalam program SAFE, Hari bersama Keluarga, Bacalah Alaiku dan Bisai Mini

JABATAN SEKOLAH-SEKOLAH						
21	Meneliti semula dasar pemberian biasiswa dalam negeri (Kemudahan Dalam Negeri) kenderaan, asrama dan elaun	✓			● Memastikan supaya pemberian kemudahan dalam negeri (kenderaan dan asrama) mengikut keperluan masa kini ● Membantu pelajar yang memerlukannya bagi memastikan mereka dapat meneruskan pelajaran di sekolah dengan selesa ● Mengelakkan pelajar menghadapi masalah kedatangan dan tercicir daripada alam persekolahan	Dasar yang digunapakai pada masa ini adalah merujuk surat keliling Kementerian Pendidikan tahun 1991. Sejak itu belum ada perubahan terkini atau penelitian semula. Pemberian Biasiswa Dalam Negeri sepatutnya dikaji semula supaya sejajar dengan SPN21 dan Perintah Pendidikan Wajib demi mencapai Wawasan 2035
22	Meneliti semula Buku Panduan Disiplin bagi Institusi Pendidikan dan asrama - 2007	✓			● Supaya peraturan dan disiplin sekolah selaras dengan kehendak negara dan menuju kearah wawasan negara 2035 ● Memastikan peraturan -peraturan sekolah releven dan selaras dengan SPN21 den pendidikan wajib 2007 ● Menyediakan panduan tatacara tindakan disiplin dan cara hukumun atau tindakan yang dikenakan tidak akan merugikan pelajar	● Buku panduan ini perlu diteliti semula kerana terdapat peraturan dan tindakan yang tidak selaras dengan SPN21 dan Perintah Pendidikan Wajib ● Terdapat tatacara tindakan yang tidak lagi sesuai untuk digunakan
23	Perkhidmatan Guru Relif bagi Sekolah-Sekolah Menengah / Rendah, 2012-2013		✓		● Menggalakan lebih ramai graduan cemerlang menceburi bidang pendidikan bagi menjamin pelajar-pelajar menerima pendidkan yang cemerlang dan seterusnya menghasilkan generasi yang berkualiti ● Memastikan pengajaran dan pembelajaran di dalam kelas sentiasa berjalan bagi menggelakkan pelajar-pelajar tertinggal pelajaran	● Adalah menjadi hasrat Kementerian Pendidikan menyediakan guru-guru bagi menangani masalah kekurangan/ketiadaan guru di sekolah khususnya bagi menggantikan guru cuti bersalin, LDP dan cuti sakit ● Perkhidmatan Guru Relif adalah secara sementara sahaja selama satu tahun sahaja ● Bagi menggantikan guru-guru yang menjalani Cuti Bersalin, penempatan Guru Relif akan diambil kira bermula dari tarikh guru berkenaan diberikan hak cuti bersalin ● Bagi menggantikan guru-guru Cuti Sakit/LDP adalah mengikut tempoh masa yang dihadapkan oleh pihak sekolah menerusi memorandum
BAHAGIAN KAUSELING DAN KERJAYA						
24	Keberkesanan Penyeliaan Pegawai-Pegawai Perunding BKK ke sekolah-sekolah		✓		● Meningkatkan kredibiliti dan tanggungjawab utama pegawai BKK dalam membantu pihak sekolah ke arah keberkesanan perkhidmatan bimbingan, kaunseling dan kerjaya ● Meningkatkan sikap pemedulian di kalangan pegawai perunding akan kesejahteraan guru-guru / kaunselor agar dapat menjalankan tugas dan tanggungjawab mereka dengan lebih yakin dan berkesan dan mengikut prosedur yang betul ● Memastikan pegawai perunding lebih memahami suasana, keperluan dan permasalahan sekolah-sekolah di bawah pengawasan masing-masing dan membina hubungan dan interaksi yang lebih rapat dan berkesan dengan guru-guru dan pemimpin sekolah	● BKK dibahagikan kepada 3 unit kecil. Setiap Unit diketuai oleh seorang ketua bagi membuat penyelarasan lawatan dan pemantauan terhdap kaunselor, guru bimbingan dan guru kerjaya di sekolah-sekolah kerajaan seluruh negara ● Lawatan bertujuan bagi melibatkan membantu kaunselor, guru bimbingan dan guru kerjaya unutk membuat perancangan tahunan menepati kehendak perkhidmatan bimbingan dan kaunseling dan kerjaya di sekolah ● Memantau, meyelia, menilai dan mempertingkatkan program dan aktiviti yang dirancang oleh pihak sekolah ● Memastikan penyimpanan rekod,laporan dan sistem failing yang baik dan kemaskini ● Memastikan laporan setiap tiga bulan dan meneliti laporan-laporan yang dihantar mengikut yang ditetapkan ● Membawa ke perhatian Ketua BKK jika ada perkara-perkara yang berbangkit dan berat yang memerlukan perhatain segera pihak yang berkenaan

25	Memperkemas dan menyusun semula penempatan kerani dan kakitangan di unit-unit BKK		✓		Memaksimakan tugas dan tanggungjawab kerani di unit-unit lebih berkesan dan bersistematik	● Melantik dan menepatkan seorang kerani yang khusus dan tetap bagi setiap Unit di bawah BKK ● Tugas dan tanggungjawab dijalankan lebih fokus dan menyeluruh ● Seramai 3 orang kerani di tempatkan di Unit Pentadbiran, Seorang kerani di Unit Perkhidmatan Menengah, seorang kerani di Unit Perkhidmatan Reandah dan seorang di Unit Pedidikan Kerjaya ● Jumlah keseluruhan kerani ialah seramai 7 orang
26	Keperluan menambah Pegawai BKK di Unit Pendidikan Kerjaya		✓		● Keperluan yang mendesak khususnya di sekolah-sekolah menengah / Maktab dan Pusat Tingkatan Enam ● Banyak program dirancang melibatkan tenaga yang banyak bagi menyelaras aktiviti di sekolah -sekolah menengah mengikut kluster ● Memastikan semua program dan aktiviti yang dirancangkan dan dijalankan mengikut jadual dan perancangan tanpa sebarang halangan terutama kekurangan tenaga pegawai	● Jumlah Pegawai di Unit Pendidikan Kerjaya pada masa ini adalah seramai 4 orang ● Walaubagaimanapun mulai awal tahun 2015, jumlah ini akan berkurangan memandangkan 2 pegawai akan bersara dari perkhidmatan sementara seorang pegawai akan bercuti beranak mulai hujung Oktober 2014
27	Borang laporan / Buku Log Perkhidmatan Kaunseling Individu dan kelompok		✓		Antaranya: - Lebih selaras - Menjimatkan masa dan cekap dari seg - Ringkas dan padat dengan informasi - Memudahkan pihak pengurusan BKK menyemak dan menganalisa data diberikan - Sebagai jalan menangani masalah kelambatan penyerahan laporn dari sekolah-sekolah	● Laporan bulanan (setiap tiga bulan) dan laporan tahunan sebulum ini dibuat menggunakan format yang berbeza mengikut keperluan sekolah-sekolah berkenaan ● Laporan kaunseling individu dan kelompok juga menggunakan contoh yang diagihkan dan serahkan ● Menggunakankan format yang tidak selaras
UNIT MEMPROMOSI KESIHATAN						
28	Program Meningkatkan Kualiti Penyediaan Makanan dan Minuman Kantin Maktab dan Sekolah-Sekolah			✓	● Untuk mengamalkan pengambilan tabiat makanan seimbang yang bersih, berkhasiat dan selamat ● Meningkatkan kepekaan dan keperihatinan serta memupuk rasa tanggungjawab dalam memperbaiki mutu perkhidmatan kantin ● Meningkatkan nutrien makanan yang berkhasiat bagi menjamin kecergasan fizikal dan kecerdasan mental pelajar	● Hasil dari pemantauan sepanjang lima tahun kebelakangan (2007 - 2011) yang telkah dilaksanakan oleh pegawai-pegawai Jabatan sekolah-sekolah selalui Unit Mempromosikan Kesihatan dengan Permakanan Masyarakat, Bahagian Perkhidmatan Kesihatan Sekolah, Bahagian Perkhidmatan Pergigian, Bahagian Kesihatan Alam Sekitar, Kementerian Kesihatan menunjukkan bahawa kualti perkhidmatan kantin sekolah memerlukan perhatain dan tindakan segera khusus dalam aspek penyediaan, kebersihan dan keselamatan makanan bagi mencapai standard kesihatan yang memuaskan ● Tujuan: - Meningkatkan kesedaran dalam amalan pengambilan makanan seimbang - Meningkatkan keperluan nutrien kepada pelajar bagi membantu metabolisme dan mengurangkan penyakit obesity - Meningkatkan kualiti perkhidmatan makanan kantin agar dapat mencagah pencemaran dan keracunan makanan

UNIT PERPUSTAKAAN SEKOLAH						
29	Pembahagian Unit Perpustakan Sekolah kepada 5 Zon		✓		Untuk mengemaskinikan Struktur Pentadbiran yang lebih tersusun dan terarah secara bersistematik	Pembahagian Unit Perpustakaan bermula pada April 2011
					● Pegawai/kakitangan perpustakaan dapat berinteraksi sesama sendiri dalam satu unit untuk menjalankan tugas-tugas dengan lebih efektif ● Segara permasalahan atau isu-isu yang timbul dalam satu-satu unit akan di bincangkan bersama dan kemudian hasilnya akan di hadapakan oleh Pengurusi setiap unit untuk dibincangkan ke mesyuarat induk ● Sebagai motivasi bagi setiap unit untuk bersaing secara positif dalam meninggikan tahap Prestasi mutu perpustakaan setiap sekolah Rendah, Menengah, Maktab dan Pusat tingkatan Enam dalam membuat perancangan atau aktiviti yang releven	● Setiap Kumpulan ini mempunyai perancangan sendiri selain daripada Rancangan Tahunan yang telah disusun oleh Unit Perpustakaan Jabatan Sekolah-sekolah. Perlaksanaan rancangan adlahmengikut apa yang telah disusun disetiap bulan sepanjang waktu persekolahan ● Kumpulan ini juga telah membentuk jawatankuasa masing-masing yang terdiri daripada Pengurusi, Timbalan Pengurusi, Setiausaha, Bendahari dan Ahl
30	Penerapan Konsep MIB dalam Perpustakaan Sekolah	✓			● Untuk memberi kefahaman kepada pegawai dan kakitangan perpustakaan tentang konsep MIB dalam perpustakaan sekolah terutama peraturan dan etika kerja semasa bertugas serta memberi petunjuk yang baik dan berguna sebagai bekalan kita sehari-hari ke arah memajukan diri kita melalui sesi taklimat dan seumpamanya ● Selain itu, ianya juga bertujuan untuk menjadikan MIB sebagai pertama dalam membentuk sahsiah dan disiplin dalam proses pengajaran, pembelajaran, menanamkan nilai-nilai murni, bersopan santun, membri salam, menghormati ibu bapa, orng tua, guru, tolong menolong dan sebagainya bagi pegawai dan kakitangan perpustakaan dan semua warga sekolah dan pelawat	●Bermula pada bulan Mei 2014 ● Mempamerkan konsep MIB dalam perpustakaan serta mengadakan sudut khas bagi MIB di bilik perpustakaan untuk menjadikan MIB sebagai cara hidup yang sempurna dalam proses pengajaran dan pembelajaran untuk kebaikan dunia dan akhirat
31	Perancangan galeri / Arkib profil Sekolah	✓			● Untuk mengetahui Sejarah pertama latarbelakang sekolah Contoh: - Pemimpin - Bila dibina - Perasmian - Pencapaian dan Kemajuan yang kecapi - DLL ● Untuk diperkenalkan kepada masyarakat dalam dan luar negeri	● Projek ini bermula pada tahun 2014 ● Mengumpul maklumat atau foto-foto mengenai dengan sekolah pada awal permulaaan sekolah tersebut di bini

BAHAGIAN PENDIDIKAN RENDAH						
32	Focused Students Subjects, Schools and Society (F4S)'			✓	● Meningkatkan pencapaian peratus lulus mata-mata pelajaran Mthematics, Science dan Bahasa Inggeris ke 90% ● Meningkatkan pencapaian peratus lulus PSR sekolah-sekolah rendah Kerajaan ke 90% pada tahun 2013 ● Meningkatkan kualiti guru dari segi kemahiran pedagogi dan penguasaan 'content knowledge'	● F4S telah disediakan pada tahun 2013 ● Program F4S ini dilaksanakan khusus bagi pelajar-pelajar tahun 6 (2013) dan sekolah-sekolah yang dikategorikan mempunya risiko kejatuhan peratus lulus PSR 2013. Perhatian sepenuhnya akan diambil pada mata pelajaran mathematics, Bahasa Inggeris dan Science sahaja. Berdasarkan statistik keputusan PSR dari tahun 2005 (data yang diperhatikan), mata pelajaran mathematics adalah mata pelajaran penyebab utama kemerosotan pencapaian peratus PSR. Manakala mata pelajaran science dan Bahasa Inggeris juga diberkan perhatian memandangakn mata-mata pelajaran ini juga mempunyai risiko kepada kejatuhan pencapaian peratus lulus PSR. ● Program ini akan memberi perhatian sepenuhnya kepada sekolah-sekolah yang berisiko tinggi mencapai di bawah 50% lulus dalam mata pelajaran mathematics (Berdasarkan kepada keputusan School-Based Examination)SBE) begi pelajar Tahun 5 (2012) dan 'based line data' pre-test mathematics ● Petikan Titah Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang DiPertuan Negara Brunei Darussalam dalam Titah Baginda Sempena Menyambut tahun baru masehi 2013: ● Sebab itulah, keputusan Penilaian Sekolah Rendah (PSR) baru-baru ini perlu diambil iktibar dan perhatian yang serious untuk memperbaiki lagi. Carilah punca mengapa sebahagian anak-anak sekolah kita tidak dapat menguasai kemahiran asas ini. Mungkin saja latihan dan pendidikan penguruan perlu dipertingkatkan lagi' ● Melihat kepada trend keputusan pencapaian Penilaian Sekolah Rendah sejak tahun 2008 hingga 2012, usaha dan langkah-langkah progresif untuk meningkatkan pencapaian keputusan PSR adalah sangat kritikal. Graf berikut menunjukkan trend pencapaian bagi mata pelajaran Mathematics, Science dan English Language mengikut gred dan juga peratus gagal calon
BAHAGIAN PENGAMBILAN DAN PERKEMBANGAN						
33	Penyerapan Guru ke Skim baru (Skim Perkhidmatan Guru)		✓		Menyediakan aliran kerjaya (career path) yang lebih terarah dari segi tanggagaji dan jawatan bagi mengelakkan tanggagaji yang bertindih dalam pelbagai jawatan.	Merujuk kepada titah KDYMM yang memperkenankan untuk mewujudkan skim baru SPG dengan hasrat agar guru-guru cemerlang kekal di bilik darjah dan kebajikan mereka dijaga khususnya kenaikan pangkat mereka

UNIT PENTADBIRAN DAN PERHUBUNGAN AWAM						
34	Skim Miftaahun Najaah ('Kunci Kejayaan') Kementerian Pendidikan Negara Brunei Darussalam		✓		● Selaras dengan perlaksanaan Sistem Pendidikan Negara Abad ke-21 (SPN21) dan Perintah Pendidikan Wajib 2007 yang ingin memastikan semua pelajar mempunyai akses / peluang dan matlamat yang sama rata untuk memperolehi pengetahuan dan kemahiran dalam pelbagai bidang menurut kebolehan / keupayaan / minat masing-masing ● Mendukung matlamat Wawasan Brunei 2035 iaitu rekyat yang berpendidikan dan berkemahiran tinggi serta kualiti kehidupan yang setara dengan 10 negara teratas dunia ● Memastikan pemberian bantuan menepati kehandak definisi pelajar-pelajar berasal dari keluarga kurang berkemampuan; iaitu mengikut kriteria yang ditetapkan ● Menyelaras dan menyeragamkan proses penelitian, penilaian dan sokongan pemberian bantuan	● Skim miftaahun Najaah merupakan skim bantuan pendidikan untuk para pelajar yang berasal dari keluarga kurang berkemampuan berpunca daripada masalah **kewangan,** masalah **keluarga,** masalah **tempat tinggal,** masalah **kenderaan** dan seumpamanya sehingga menjejaskan persekolahan mereka. ● Kelompok pelajar yang layak untk dipertimbangkan unutk skim ini ialah rakyat KDYMM Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang dipertuan Negara Brunei Darussalam (pemegang kad pengenalan warna kuning) yang menetap di Negara Brunei Darussalam atau penduduk Tetap (pemegang kad pengenalan warna ungu) ● Pelajar tersebut hendaklah berdaftar dengan sekolah-sekolah kerajaan di bawah kawalan Kementerian Pendidikan dan mengikuti pembelajaran sepenuh masa. ● Jenis-jenis bantuan yang diberikan: i. Peralatan persekolahan (buku tulis, alat tulis &buku kerja) ii. Pakaian sergam sekolah iii. Pakaian pendidikan jasmani iv. Pengecualian yuran sekolah v. Kelas tuisyen vi. Sarapan pagi vii. Kemudahan tinggal asrama viii. kemudahan pengangkutan ix. Keperluan asas tinggal di asrama (alat kebersihan diri) x. Yuran peperiksaan xi. Bantuan kewangan/sagu hati bulanan bagi pelajar-pelajar yang tinggal di asrama -$30 (sekolah rendah), $45 (Sekolah Menegah), $60 (Pra Universiti) xii. Lain-lain bantuan yang berkaitan dengan pembelajaran pelajar misalnya cermin mata bernilai $150
JABATAN PENDIDIKAN / PEPERIKSAAN						
35	Pendaftaran Peperiksaan BC-GCE 'O', 'AS' dan 'A' Level & IGCSE Secara On-Line		✓		● Mempercepatkan proses penghantaran pendaftaran ke CIE ● Mengurangkan kesilapan (typo-error) ● Memudahkan pihak Sekolah menyemak semula 'statement of Entry' tanpa menunggu 'hard-copy' yang dihantar oleh pihak CIE	● pendaftaran 'On-line' ini diperkenalkan ke maktab/sekolah pada tahun 2014 bagi memudahkan pihak Sekolah membuat pendaftaran, menyemak dan membuat pembetulan dengan lebih efisen. ● Sekolah-sekolah boleh mengakses sendiri dengan menggunakan 'password' sendiri yang diberikan pihak CIE.
36	Perkongsian maklumat 'item Analysis' bagi mata-mata pelajaran dalam Penilian Sekolah Rendah		✓		● membantu Sekolah Rendah Kerajaan yang telah dikenalpasti mempunyai pencapaian yang kurang memuaskan dalam PSR ● Membantu Sekolah Rendah Kerajaan mengnalpasti konsep-konsep yang sukar difahami calon untuk merancang program intervensi selanjutnya ● Memberikan maklumat dan data tambahan untuk menyokong laporan prestasi murid	● Menyediakan data maklumat analisis atau jawapan murid dalam PSR terutama bentuk atau *pattern* kesalahan-kesalahan jawapan calon ● Dengan adanya perkongsian ini guru-guru sekurang-kurangnya dapat mengambil tindakan intervensi bagi pembaikan dan memperbaiki pencapain murid

	ISTITUT PENDIDIKAN TEKNIKAL BRUNEI (IBTE)					
37	Pembaharuan Struktur Organisasi IPTB		✓		● Lembaga Tadbir Urus IBTE ataupun IBTE Board of Governors (BOG) ditubuhkan adalah untuk membuat keputusan diperingkat eksekutif kepada pemgurusan dan memandu IBTE ke arah mencapai visi dan misinya. ● Lembaga tersebut juga bertujuan untuk memberi autonomi dalam membuat keputusan bagi memastikan sistem pengursan dan pentadbiran IBTE berjalan dengan lancar dan efektif	● Lembaga Tadbir Urus IBTE di ketuai oleh seorang Pengurusi dan ahli-ahlinya terdiri dari pegawai-pegawai kana dari sektor kerajaan dan dari sektor industri/swasta yang mempunyai kepentingan dalam memajukan dan memperkembangkan pendidikan dan latihan teknikal di Negara ini ● Di antara peranan dan tanggunjawab Lembaga Tadbir Urus IBTE adalah seperti berikut: a. Memberikan kepimpinan dalam menetapkan matlamat strategik dan halatuju IBTE b. Mengkaji prestasi Pengurusan IBTE c. Mewujudkan satu rangka kerja yang effektif lagi berkesan bagi memastikan pengawalan serta analisis risiko yang berjaya d. Memastikan nilai-nilai piawaian, tanggungjawab yang dijalankan oleh IBTE selaras dengan undang-undang serta mengikut garispandu yang ditetapkan oleh pihak yang berwajib. e. Meluluskan pelantikan bagi jawatan yang berkepentingan seperti juruaudit, jurubank, pegawai undang-undang dan ejen yang mana perlu untuk dilantik dalam membantu perkembangan IBTE f. Membuat keputusan bagi perkembangan, penambahan dan pindaan pada dasar dan perlembagan IBTE untuk dihadapakan kepada peringkat Kementerian g. Melakukan segala tindakan dan perkara lain yang diperlukan untuk memberikan kuasa yang diberikan kepada Lembaga mengikut Perintah Institut Pendidikan Teknikal 2013
38	Skim Perkhidmatan Pendidikan Teknikal		✓		● Menyediakan Skim Perkhidmatan Pendidikan Teknikal yang relevan dan dapat diadaptasi kepada perubahan ekonomi negara yang memerlukan tenaga pengajar yang berkemahiran, berpengetahuan dan mempunyai kompetensi selaras dengan keperluan industri dalam melahirkan tenaga kerja mahir ● Keperluan tenaga pengajar mempunyai pengalaman industri dan kemahiran 'hands-on' dalam sektor berkaitan adalah sangat signifikan bagi perkembangan pendidikan teknikal ● Penyampaian pengajaran dan latihan dalam pendidikan teknikal akan memfokuskan kepada kompetensi dan 'demand driven'	● Skim Perkhidmatan Pendidkan Teknikal telah dititahkan semasa Sambutan Hari Guru ke 22 ● Skim Perkhidmatan Pendidikan Teknikal ini bertujuan begi mencapai matlamat pendidikan teknikal ● Melalui Skim perkhidmatan Pendidikan Teknikal, ini akan membolehkan tenaga kerja di industri menjadi tenaga pengajar. Dengan adanya penglibatan daripada pihak industri dan pengusaha mereka akan dapat mengongsikan pengalaman dan kepakaran mereka dalam pendidikan teknikal ● Skim Perkhidmatan Pendidkan Teknikal ini akan dapat menggariskan perkara-perkara dianataranya: a. Peranan pendidikan teknikal bagi membantu perkembangan sosio ekonomi negara b. Keperluan tenaga pengajar mempunyai kemahiran kompetansi dan pengalaman industri mengikut sektor.
39	Penempatan Latihan Industri Bagi Tenaga Pengajar			✓	● Penempatan latihan Industri adalah signifikan dalam perkembangan pendidikan teknikal. Anatara objektifnya adalah: 1. Memberi pendedahan pengalaman dalam bidang kemahiran teknikal dan meluaskan pembangunan diri tenaga pengajar 2. Membantu dalam perkembangan kurikulum pendidikan teknikal dan melaksanakan penanda-aras piawaian terutama dalam penyediaan kurikulum berunsurkan kompetensi 3. Memperkembangkan kapasiti tenaga pengajar yang sedia ada 4. Memberi nasihat dan bimbingan kepada pengajar yang sedia ada mengenai dengan keperluan latihan kompetensi. 5. Memberi peluang untuk mendapatkan latihan berstruktur dan pembelajaran di industri sebenar	● Institut Pendidikan Teknikal Brunei dalam melaksanakan transformasi pendidikan teknikal telah mengubah kurikulum pendidikan sebelumnya kepada kurikulum berdasarkan kompetensi (*curriculum based competency*) ● Perubahan ini telah membawa kepada beberapa inisiatif dalma pendidikan dan juga kemahiran tenaga pengajar yang perlu ditangani dengan teratur. Latihan penempatan industri adalah salah satu inisiatif yang perlu dilaksanakan bagi mencapai matlamat transformasi. ● Penempatan latihan industri bagi tenaga pengajar menggariskan perkara-perkara diantaranya: 1. Pembaikan kepada pendidikan teknikal program-program yang ditawarkan adalah berdasarkan supplu-demand driven 2. Mengukuhkan hubungan dengan pihak industri dan memberi inovasi kepada pendidikan teknikal dan latihan. 3. Cabaran luaran dan dalaman ke arah mencapai matlamat pendidikan teknikal

40	Mendatangkan Tenaga Pakar Dari Industri			✓	● Peogram-program yang ditawarkan oleh institu Pendidkan Teknikal Brunei merupakan objektif utama dalam melahirkan tenaga mahir yang mempunyai kemahiran selaras dengan keperluan industri dalam memperkembangkan ekonomi negara ● Antara objektif mendatangkan tenaga pakar dari industri adalah seperti berikut: 1. Menampung kekurangan tenaga pengajar yang mempunyai kepakaran dalam bidang pengkhususan 2. Pengalaman tenaga pakar dari industri memainkan peranan penting dalam membantu memperkembangkan pendidikan teknikal dan latihan mengikut keperluan piawaian industri 3. Mengukuhkan hubungan baik dengan sektor kerajaan dan swasta dalm mewujudkan kerjasama terutama dalam sektor tertentu seperti industri minyak dan gas	● Institusi Pendidkan Teknikal Brunei mengorak langkah untuk menambahbaik pendidikan teknikal melalui transformasi ● Kurikulum berdasarkan kompetensi adalah sangat signifikan. Tenaga pengajar yang sedia ada mempunyai pendedahan industri yang terhad. Tenaga pakar daripada industri boleh membantu pendidikan teknikal menuju untuk mencapai matlamat pendidikan teknikal
41	Penyusunan Semula Kursus-Kursus	✓			● Penyusunan semula kursus-kursus adalah salah satu perubahan di dalam pelan menaiktaraf Transformasi Pendidikan Teknik. Di antara rational bagi penyusunan semula kursus-kursus ialah untuk membentuk kurikulum berdasarkan perkembangan kompetensi latihan dari segi metodologi, pembelajaran dan penilaian. ● Kurikulum berkenaan akan memberi tumpuan kepada pembentukan kemahiran pelajar-pelajar supaya ianya selaras dengan piawaian industri untuk menghasilkan tenaga kerja yang berkemahiran serta menepati permintaan sektor industri ● Selain itu IBTE juga mengkaji semula syarat kemasukan pelajar yang mana ini adalah bertujuan untuk memberikan mereka pilihan yang lebih luas untuk mengikuti bidang latihan dalam IBTE	● Pembentukan kurikulum berasaskan kemahiran adalah melalui proses DACUM bagi memastikan hanya kemahiran yang diperlukan oleh sektor industri akan diajarkan kepada pelajar-pelajar mengikut piawaian industri ● Melalui penyusunan semula kursus, Institusi Pendidkan Teknikal Brunei akan dapat mengenalpasti jumlah permintaan tenaga kerja oleh pihak industri serta memastikan jumlah geraduan yang dikeluarkan setiap tahun memenuhi kehendak pasaran kerja. ● Disamping itu, proses berkenaan akan dapat mengenal pasti jurang latihan (training gaps) yang diperlukan untuk seorang individu yang akan diambil bekerja selain dapat mengenal pasti piawaian kemahiran standard dan spesifikasi latihan yang menepati keperluan industri. ● Proses berkenaan juga boleh digunakan bagi mengenalpasti piawaian kemahiran pembangunan tenaga pengajar dan digunakan sebagai kriteria-kriteria untuk pengambilan tenaga pengajar ● Pembentukan kurikulum yang baru itu nanti akan dapat mengukuhkan lagi rangkaian antara pihak IBTE dengan industri bagi sama-sama untuk berkolaborasi dalam membangunkan negara Brunei Darussalam bagi mencapai Wawasan 2035

42	Penjenamaan Institusi-Institusi Teknikal dan Vokasional		✓		Meningkatkan imej IBTE dengan Mengubah persepsi masyarakat untuk menjadikan IBTE sebagai pilihan pertama pendidikan lepasan menegah. Ini adalah dengan cara seperti: 1. Memberigakan info semasa (berkaitan IBTE) kepada orang ramai melalui media massa (cetak & digital) 2. Menyampaikan dan menyebarkan maklumat mengenai dengan perkembangan dan aktiviti yang melibatkan IBTE dan pengurusan di bawahnya 3. Menjalinkan hubungan baik dengan pihak media agar semua aktiviti IBTE mendapat publisiti melalui media massa dan media cetak 4. Menyediakan kenyataan akhbar sidang akhbar, mempromosikan serta mengiklankan program-program yang ditawarkan oleh IBTE, menguruskan serta menyediakan bahan penerbitan yang bermaklumat dan berkualiti 5. Memantau penyebaran maklumat yang tepat melalui media sosial dan media cetak 6. Menguruskan meklumbalas isu dan aduan orang ramai melalui media cetak, elektronik dan media sosial 7. Merancang dan mengurus bahan-bahan yang diperlukan bagi aktiviti-aktiviti IBTE	● Dalam usaha untuk meralisasikan visi untuk menaiktaraf pendidikan teknikal dan vokasional, Jabatan Pendidikan Teknik telah pun diperkenankan menjadi Institut Pendidkan Teknik telah pun diperkenankan menjadi Institut Pendidikan Teknikal Brunei pada 27 Rejab 1435H bersamaan 27 Mei 2014 bersempena dengan Majlis Sambutan Isra' dan Mi'raj ● Dengan adanya transformasi ini, persepsi masyarakat terhadap pendidikan teknik akan menjadi positifm yang mana selama ini sebilangan masyarakat menganggap pendidikan teknikal dan vokasional adalah pilihan terakhir ● Mengeratkan kerjasama dengan agensi-agensi kerajaan dan sektor-sektor industri yang lain telah dapat menaikkan imej serta nama pendidikan teknikal dan sekaligus meningkatkan kepercayaan prang ramai yang mana pendidikan teknikal bukanlah pilihan terakhir ● Peranan bahagian komunikasi dan penjenamaan ini amatlah penting bagi mengubah persepsi negatif tersebut ke arah yang lebih positif dengan menyedari kepentingan pendidikan teknikal ini sebagai penggerak utama dalam pembangunan negara ● Kerjasama dari semua pihak dalam sama-sama membantu membentuk IBTE menjadi sebuah Institut pilihan utama lepasan sekolah menengah adalah sangat diperlukan
43	Perkembangan dan Pembangunan Kampus		✓		● Pelan pembangunan kampus bagi Institut Pendidikan Teknikal Brunei adalah untuk menampung keperluan jangka panjang bagi memperluaskan pendidikan teknikal dan vokasional di Negara ini ● Pada masa ini, terdapat sebanyak 7 buah institusi pendidikan vokasional yang mengendalikan berbagai program. ● Walaubagaimanapun, ianya tidak mencukupi bagi menampong jumlah besar lepasan pelajar-pelajar dari Sekolah Menengah untuk mengikuti pelbagai bidang dalam memaksimakan potensi individu melalui kecemerlangan teknikal dan vokasional ● Pembangunan kampus baru adalah salah satu fokus utama transformasi pendidikan teknikal dan vokasional dalam menaiktaraf kualiti dan kemudahan latihan, menyediakan persekitaran yang lebih kondusif bagi pembangunan pelajar-pelajar dan penyediaan latihan yang berkaitan dengan pihak industri agar merangsang pertubuhan ekonomi negara	● Peranan pendidikan teknikal dan vokasional amatlah penting bagi pembangunan negara dan secara tidak langsing menyumbang kepada pekerjaan anak-anak tempatan ● Transformasi pendidikan teknikal dan vokasionaljuga mengambil peranan yang dalam melahirkan graduan yang berkualiti, marketable dan job ready. Perkara-Perkara ini memerlukan prasarana holistik yang dapat membina minda dan nilai-nilai generasi baru yang mempunyai kualiti kepimpinan pelajar, bakat dan keyakinan diri melalui pelbagai aktiviti.aktiviti ● Penyediaan suasana pembelajaran yang memberi penekanan terhadap penyediaan ruang bagi latihan amali, fleksibel dan memenuhi permintaan industri dan teknologi yang baru muncul akan memberi nilai tambah kepada kemahiran dan pengalaman para pelajar ● Oleh demikian, pembangunan dan penambahbaikkan prasarana institusi-institusi pendidikan teknik dan vokasional dirancang bukan hanya meningkatkan nilai jati diri pelajar-pelajar bahkan ianya juga akan merubah profil kemudahan yang disediakan oleh institusi-institusi pendidkan teknikal dan vokasional adalah setaraf dengan keperluan industri

POLITEKNIK BRUNEI						
44	Penyediaan Perancangan Perkembangan 5 Tahun 2015 - 2020 atau Perancangan Strategik Politeknik Brunei, 2015 - 2020	✓			• Menyediakan peta hala tuju PB bagi tempoh lima tahun selaras dengan tema strategik Kementerian Pendidikan iaitu "Pendidikan berkualiti untuk menuju kepada negara yang maju, aman dan sejahtera" bagi mendukung Wawasan Brunei 2035 agar Brunei diiktiraf secara meluas bagi pencapaian rakyat yang berpendidikan dan berkemahiran tinggi • Perancangan Strategik (PS) ini disediakan sebagai satu perancangan perkembangan lima tahun bagi PB dengan mengenalpasti matlamat dan objektif, dan menentukan strategi perlaksanaannya	• PS 2015-2020 telah disediakan pada tahun 2014 • Proses bagi perancangan strategik ini bermula dengan perbincangan meja bulatt di anatara pegawai-pegawai jana pentadbiran, ketua-ketua jabatan dan sekolah, dan beberapa orang kakitangan utama bagi penelitian semula visi dan misi PB. Buku PS 2015-2020 yang pertama telah berjaya dihasilkan dan ianya merupakan usahasama Jawatankuasa Pandu, pakar-pakar dan tenaga pengajar PB • PS 2015-2020 akan membawa agenda perubahan bagi PB dengan menggariskan perkara-perkara seperti berikut: a. Rasional; b. Halatuju OB; c. Aspirasi PB; d. Visi dan Misi PB; e. 3 Matlamat/Fokus Utama Pembangunan 5 Tahun (Kecemerlangan Organisasi; Perkembangan Kurikulum; dan Pembangunan Kampus); f. Nilai-Nilai utama (Integriti, Kepimpinan, hormat. Inivasi, Kolaborasi/kerjasama, kecemerlangan); g. 5 Strategi Utama (Skim gaji & perkhidmatan yang baru; Rangka kerja untuk kecermelangan; Perancangan dan perkembangan model kurikulum; Mempromosi pendidikan global/sejagat; Kampus tetap yang komprehensif); h. 10 Program Strategik (Merumus skim gaji dan perkhidmatan yang baru; Merekabentuk latihan dan pelan pembangunan staf yang efektif; Melaksanakan sistem pengurusan kewangan dan perakaunan berkomputer; Mendapatkan pensijilan ISO 9001:2008 bagi QMS; Melaksanakan sistem pengurusan pembelajaran (LMS); mengamalkan proses perkembangan kurikulum baru; Mengukuhkan kerjasama industri; Mempromosi pendidikan global/sejagat; & Membangunkan kampus tetap; i. Implikasi kepada organisasi (Prasarana; Teknologi; Sumber Manusia; & Kewangan); j. Indikator Pencapaian Utama (KPIs); k. Jadual KPIs
JABATAN PERKEMBANGAN KURIKULUM						
45	Perlaksanan Sistem Pendidikan Abad Ke-21 (SPN21)	✓			• Selaras dengan arus globalisasi perubahan menghendaki perubahan dan pembaikan dalam semua bidang, Kementerian Pendidikan telah mengambil langkah memperkenalkan Sistem Pendidikan Abad Ke-21 (SPN21) bermula pada tahun 2009 • Antara langkah ke arah perubahan ini ialah dengan meneliti semula kurikulum persekolahan bagi semua mata pelajaran secara berperingkat-peringkat iaitu bermula dari peringkat prasekolah dan rendah • Objektif penelitian semula sukatan pelajaran / skim kerja dan panduan penelian bagi mata-mata pelajaran ialah untuk: i. Mengenalpasti kelemahan / kekurangan / kesilapan yang terdapat dalam perisian kurikulum yang telah digunakan supaya dapat diperbaiki / diperbetulkan secepatnya; ii. memastikan kurikulum yang bermutu sesuai dengan keperluan dan aspirasi negara; dan iii. memastikan keberkesanan proses pengajaran dan pembelajaran di sekolah-sekolah	• Setelah tiga tahun pelaksanaan SPN21 di peringkat rendah (sejak 2009), Jabatan Perkembangan Kurikulum (JPK) mula merancang untuk meneliti semula sukatan-sukatan pelajaran dan panduan penilaian bagi mata pelajaran • Penelitian semula dilaksanakan mengikut keperluan mata-mata pelajaran berdasarkan imbalbalik daripada pihak sekolah yang diperolehi melalui pemantauan / lawatan pegawai-pegawai JPK ke sekolah-sekolah, sesi permuzakarahan dengan guru-guru dan seumpamanya
46	Melaksanakan kurikulum baru SPN21 di peringkat Menegah bagi tahun 7-8 dan tahun 9-11 (Program Special Applied)	✓			Selaras dengan perubahan di peringkat rendah, Kementerian Pendidikan telah mengambil langkah memperkenalkan Sistem Pendidikan Abad Ke-21 (SPN21) di peringkat menengah bermua pada tahun 2012	Kerangka dan panduan bagi kurikulum dan penilaian di peringkat menengah mula diperkenalkan pada tahun 2012

47	Menyediakan buku teks & buku kerja bagi mata-mata pelajaran: 1. Tahun 4 - Pengetahuan Ugama Islam 2. Tahun 7 - Mathematics - Science - Social Studies 3. Tahun 8 - MIB - Bahasa Melayu - Mathematics - Science - Social Studies 4. Tahun 9 - Geography	✓			Menyediakan buku-buku teks dan buku-buku kerja yang berkualiti selaras dengan kandungan sukatan pelajaran yang disediakan serta bertepatan dengan perkembangan pendidikan masa kini.	● Buku-buku teks dan buku-buku kerja yang diperakukan oleh jabatan ini adalah yang bersesuaian mengikut sukatan pelajaran yang disediakan ● Buku-buku tersebut diterbitkan secara usahasama oleh Jabatan Perkembangan Kurikulum dan penerbit-penerbit Singapura ynag terkemuka seperti Marshall Cavendish dan Star Publishing
48	Menyediakan buku sumber / panduan guru bagi mata pelajaran: 1. Tahun 7: - Mathematics - Social Studies - BAT 2. Tahun 8 - MIB - Bahasa Melayu - Mathematics - Social Studies Menyediakan bahan-bahan multi-media / digital bagi mata pelajaran (peringkat rendah: - MIB - Bahasa Melayu - English Language - Science - Social Studies - Pendidikan Muzik	✓			Menyediakan buku-buku sumber / panduan guru serta bahan-bahan multi-media / digital yang berkualiti untuk dijadikan sebagai bahan-bahan rujukan agar dapat membantu guru-guru dalam pengajaran mereka di sekolah masing-masing dengan lebih berkayakinan dan efektif	● Tujuan JPK menyediakan bahan-bahan kurikulum berkenaan ialah untuk membolehkan guru-guru mempelbagai kaedah-kaedah pengajaran mereka agar dapat menarik minat para pelajar terhadap mata-mata pelajaran yang diajarkan ● Bahan-bahan ini kebanyakannya dihasilkan oleh pihak penerbit secara pakej (package) iaitu diterbitkan bersama buku-buku teks dan buku-buku kerja ● JPK juga ada menerbitkan bahan-bahan multi-media / digital bagi mata-mata pelajaran yang tertentu berupa CD yang dihasilkan secara usahasama di anatar unit-unit akademik dengan Unit Media Pendidikan JPK
49	Mengadakan taklimat *"School-based Assessment For Learning"* Tahun 4 - 6: - Pengetahuan Ugama Islam - English Language - Bahasa Melayu - Mathematics - Science - Lukisan & Reka Bentuk - Pendidikan Drama Mengadakan Taklimat / bengkel pelaksanaan dan penggunaan bahan kurikulum baru tahun 7: - Pengetahuan Ugama Islam - Bahasa Arab - MIB - Bahasa Melayu - English Language - Mathematics - Science - Social Studies - BAT - Pendidikan Jasmani - Pendidikan Drama			✓	Taklimat dan bengkel diadakan bagi guru-guru untuk: 1. Menyampaikn maklumat terkini mengenai pembaharuan dan perkembangan serta amalan-amalan baru yang berkaitan dengan hal ehwal pendidikan; 2. membimbing guru-guru mengenai penggunaan bahan-bahan kurikulum yang baru; 3. meningkatkan pengetahuan dan kemahiran-kemahiran yang diperlukan; 4. mengongsikan ilmu dan mendedahkan pelbagai metodologi pengajaran; dan lain-lain	Taklimat / bengkel bagi guru-guru yang berkenaan seluruh negara telah diadakan mengikut mata-mata pelajaran yang tertentu. Taklimat / bengkel ini dikendalikan dan disampaikan oleh pegawai-pegawai JPK. Penyampai taklimat / pemudahcara bengkel dari luar jabatan / kementerian juga dijemput termasuk dari luar negara seperti Singapura dan Malaysia

50	Memantau pelaksanaan dan perkembangan pendidikan rendah bagi: - Prasekolah - MIB - English Language - Mathematics - Science - Social Studies - Pendidikan Drama - Lukisan dan Reka Bentuk Memantau pelaksanaan dan perkembangan pendidikan menengah bagi mata pelajaran: - MIB - Bahasa Melayu - English Language - Mathematics - Science - Pendidikan Drama - BAT - Design & Technology - Home Economics	✓			Antara objektif pemantauan ialah untuk: 1. memastikan pelaksanaan pengajaran dan pembelejaran di sekolah-sekolah menggunakan bahan-bahan kurikulum yang diperakukan; 2. mendapatkan maklumat / imbalbalik daripada guru-guru dan juga pelajar mengenai bahan-bahan kurikulum dan kaedah penilaian yang digunakan; 3. mengumpul bahan-bahan pengajaran dan pembelajaran, data dan sebagainya bagi rujukan atau kegunaan kerja-kerja ke arah pengemaskinian bahan-bahan kurikulum; dan 4. bertukar-tukar idea di antara kedua belah pihak untuk pembaikan bersama	● Pemantauan dilaksanakan melalui lawatan pegawai-pegawau JPK ke sekolah-sekolah rendah dan menengah termasuk maktab-maktab. ● Pihak sekolah lazimnya dimaklumkan awal mengenai tarikh dan masa lawatan supaya guru-guru dapat membuat persiapan yang sepatutnya seperti menyediakan bahan-bahan pengajaran dan buku-buku pelajar untuk pemeriksaan, menetapkan masa bagi membolehkan pegwai-pegawai JPK membuat pecerapan di dalam kelas dan sebagainya
51	Mengikuti Latihan Dalam Perkhidmatan 2012-2013 Sarjana (Master)			✓	Antaranya ialah untuk: 1. melengkapkan diri dengan sikap, kemahiran dan pengetahuan yang bersesuaian melalui program pembangunan sumber manusia yang terancang bagi meningkatkan kompetensi dan produktiviti; 2. Mencapai hasil kerja yang berkualiti dan bermutu tinggi serta membentuk nilai-nilai murni dan sikap yang positif; dan 3. membantu meningkatkan keupayaan diri dan menyumbang ke arah keberkesanan organisasi secara berterusan	● Pada tahun 2012-2013, JPK telah menghantar tujuh orang pegawai untuk mengikuti kursus Sarjana (Master) dalam bidang: - *Management* - *Educational Assessment* - *Curriculum & Pedagogy* - *Mathematics Education* - *Curriculum, Pedagogy & Assessment* ● Seramai empat orang telah mengikuti kursus tersebut di dalam negeri, seorang di Malaysia dan seorang di United Kingdom
52	Mengikuti Kursus, bengkel, seminar, persidangan jangka pendek bagi pegawai-pegawai dan kakitangan JPK di dalam negeri			✓	Antaranya iatah untuk: 1. melengkapkan diri dengan sikap, kemahiran dan pengetahuan yang bersesuaian melalui program pembangunan sumber manusia yang terancang bagi meningkatkan kompetensi dan produktiviti; 2. mencapai hasil kerja yang berkualiti dan bermutu tinggi serta membentuk nilai-nilai murni dan sikap yang positif; dan 3. membantu meningkatkan keupayaan diri dan menyumbang ke arah keberkesanan organisasi secara berterusan	Pegawau-pegawai JPK telah diberikan peluang untuk megikuti pelbagai kursus jangka pendek yang dikendalikan / dianjukan ileh Kementerian / institut seperti: - Kementerian Pembangunan - Kementerian Kesihatan - IPA - UBD - Pusat Dakwah Islamiah - UNISSA - MiSC, Kemenetrian Pendidikan - Dewan Bahasa dan Pustaka - Laksmana College - KUPUSB
53	Mengikuti Kursus bengkel, seminar, persidangan dan penempatan kerja jangka pendek bagi pegawai-pegawai dan kakitangan JPK di luar negeri			✓	Antaranya ialah untuk: 1. melengkapkan diri dengan sikap, kemahiran dan pengetahuan yang bersesuaian melalui program pembangunan sumber manusia yang terancang bagi meningkatkan kompetensi dan produktiviti; 2. mencapai hasil kerja yang berkualiti dan bermutu tinggi serta membentuk nilai-nilai murni dan sikap yang positif; dan 3. membantu meningkatkan keupayaan diri dan menyumbang ke arah keberkesanan organisasi secara berterusan	Pegawai-pegawai JPK telah diberikan peluang untuk mengikuti kursus, bengkel, seminar, lawatan kerja, persidangan dan penempatan kerja jangka pendek di luar negara anjuran pelbagai badan / institusi / jabatan seperti: - Kementerian Pelajaran Malaysia - APEC - SEAMEO QITEP - SEAMEO RECSAM - SEMEO CHAT - GLOBAL INTELLIGENT GROUP - UNESCO-APEID

JABATAN PENDIDIKAN KURIKULUM						
54	Menyediakan Rancangan Strategik Jabatan 2012-2017	✓			● Menyediakan Pelan hala tuju Jabatan dalam tempoh lima tahun selaras Misi Kementerian Pendidikan memberikan Pendidikan yang holistik bagai mencapai potensi yang sepenuhnya ● Rancangan Strategik (PS) ini dirancang bengan teliti bagi memenuhi kehendak dan menghadapi cabaran-cabaran perubahan semasa selaras dengan Visi dan Misi Kementerian Pendidikan	● PS 2012-2017 telah disediakan pada tahun 2012 ● PS 2012-2017 akan diharapkan membawa peningkatan bilangan pelajar-pelajar dalam penyertaan aktiviti kokurikulum. Di samping itu, PS ini akan mengukuhkan aktiviti kokurikulum di sekolah-sekolah Negara Brunei Darussalam ● Meningkatkan kecemerlangan Jabatan dalam pengurusan dan pengendalian aktiviti kokurikulum ● PS 2012-2017 mengariskan perkara-perkara diantaranya: 1. Peningkatan peratus (%) penyertaan pelajar-pelajar dalam aktiviti kokurikulum setiap tahun 2. Dalam Dasar Perlaksanaan Kokurikulum terdapat lima (5) komponen penting iaitu Sukan dan permainan, Kesenian dan Kebudayaan, Keagamaan, Pasukan Beruniform dan Kemasyarakatan, serta Kelab dan Badan.
55	Melibatkan 100% pelajar dalam penyertaan aktiviti kokurikulum di sekolah-sekolah			✓	● Antaranya: -Untuk mencapai dan memenuhi hasrat Wawasan 2035 - Memenuhi Visi dan Misi Kementerian Pendidikan - Memenuhi Visi dan Misi Jabatan - Mendokong Sistem Pendidikan Abad-21 ● Penyertaan dalam aktivit kokurikulum dapat mengajar dan melatih pelajar-pelajar sesuatukemahiran dan menanam nilai-nilai murni dan sikap bermasyarakat yang diterima, dan juga untuk mengajar pelajar merancangcara beridah yang sihat dan selamat	● Mendukung hasrat KDYMM dalam memberi penekanan terhadap kesejahteraan pelajar terutama dari aspek pembangunan belia ● Dengan menyertai aktiviti kokurikulum menjadikan Pelajar-pelajar lebih seimbang dari faktor jasmani, rohani, sosial dan mental ●Pelajar-pelajar telah dapat mengembangkan dan memajukan bakat, potensi, minat serta kemahiran dalam aktiviti kokurikulum pilihan yang mereka sertai ●Melahirkan pelajar yang seimbang dari segala aspek dan mampu memenuhi keperluan masyarakat serta negara pada masa akan datang dan mengembangkan potensi pelajar ke tahap yang maksimum ● Dapat menjadikan pelajar sebagai warga negara yang bertanggungjawab, tahan lasak, mempunyai jati diri yang teguh sambil memberikan sumbangan bakti kepada negara, bangsa dan agama
56	Menjadikan Sekolah Sukan sebagai pusat kecemerlangan dalam Pendidikan Sukan	✓			Antaranya: -Untuk mencapai dan memenuhi hasrat Wawasan 2035 - Memenuhi Visi dan Misi Kementerian Pendidikan - Memenuhi Visi dan Misi Jabatan - Memenuhi Visi dan Misi Sekolah Sukan	● Misi Sekolah Sukan adalah menjadikan Sekolah Sukan sebagai sebuah pusat perkembangan dan pembangunan sukan dan akademik yang terunggul dan cemerlang melalui program-program latihan sukan dan pembelajaran yang berkesan berteraskan kesepaduan ilmu dan kemahiran ● Meningkatkan perwakilan pelajar dalam pasukan negara dan menyumbang kepada pencapaian sukan negara ● Nilai-nilai Sekolah Sukan adalah berdasarkan self-discipline, Passion, Organize, Respect, Teamwork, Support
57	Pemantapan Kapasiti sumber tenaga manusia - Pegawai-pegawai dan kakitangan			✓	Antara rasional: - Meningkatkan kepakaran setiap pegawai dan kakitangan dalam jabatan - Lebih cekap dan berkayakinan dalam menangani cabaran dan tuntutan semasa - Tahap profesionalisme pegawai-pegawai dan kakitangan meningkat dan cemerlang	● IPA telah mengendalikan pilihan program, bengkel, kursus singkat dan lain-lain untuk mempertingkatkan lagi pengetahuan dan kepakaran pegawai-pegawai dan kakitangan jabatan untuk mengikuti apa juga bengkel/kursus yang bersesuaian dengan bidang tugas mereka ● Jabatan menyokong dan menggalakkan pegawai dan kakitangan untuk mengikut kursus, bengkel atau program yang di tawarkan di IPA ● Pihak jabatan juga menggalakkan pegawai-pegawai untuk mengikuti kursus-kursus singkat dan bengkel-bengkel di luar negara. Apa juga uang mereka ikuti atau sertai hendaklah sesuatu yang mampu meningkatkan kepakaran dalam jabatan, meningkatkan prestasi pegawai dan jabatan

58	Guru-guru khusus yang terlibat dalam Perlaksanaan aktiviti kokurikulum			✓	Antara rasional: - jabatan bertanggungjawab sebagai pusat perancang dan perlaksana dan juga penggerak segala aktiviti-aktiviti tambahan di sekolah-sekolah rendah, menengah dan maktab seluruh negara - Penyelaras dan perhubungan di antara pihak sekolah/maktab dengan pihak luar (NGO) - Jabatan berperanan sebagai penghubung, penyelaras, penasihat dan pemberi maklumat kepada pihak sekolah berhubung dengan penglibatan/peneyertaan sekolah/ maktab dengan pihak yang berkenaan seamda dalam atau luar negara	● Dalam tahun 2012, jabatan mengendalikan pelbagai kursus dan bengkel untuk guru-guru dan sebahagiannya untuk pelajar-pelajar ● Setiap unit dalam jabatan telah merangka beberapa kursus untuk guru-guru sekolah rendah, menengah dan maktab yang terlibat dalam perlaksaan aktiviti kokurikulum ● Pada tahun 2013, jabatan telah menambah beberapa kursus dan bengkel yang baharu untuk guru-guru ● Mengikut laporan setiap unit dalam jabatan ini, terdapat peningkatan bilangan penyertaan peserta yang mengikut kursus dan bengkel yang dikendalikan iaitu terdiri dari guru-guru dan pelajar-pelajar sekolah ● Jabatan telah menghasilkan guru-guru yang berkelayakan untuk menjadi hakim-hakim, pengadil-pengadil dalam acara-acara yang dikendalikan oleh jabatan seperti dalam kejohanan acara sukan-sukan, pertandingan dan peraduan acara kesenian dan kebudayaan serta kerohanian dan lain-lain

PERANCANGAN, PERKEMBANGAN DAN PENYELIDIKAN							
59	Projections Techniques and simulations Models for Policy Dialogue and Educational strategies (24-31 August 2013)		✓		Offer an advanced level of specialization in projections and simulation models and their role in educational planning - Calculate enrolment projections in Brunei - Process and systemize the calculation using Excel software - Adapt the projection techniques and simulation tools to specific situations - Calculate the projection of human and physical resource and the costs implication - Develop the macro economic framework and discuss the plan feasibility	● Projections is a numerical outcome (an interpolation or extrapolation method) of a particular set of assumptions regarding future values change of varible ● It is a conditional calculation showing what the future variable would be if a particular set of assumptions were to hold true