

**SENARAI PROGRAM / PROJEK PEMBAHARUAN DAN PENAMBAHBAIKAN BAGI TAHUN 2014
DI BAWAH KEMENTERIAN PERTAHANAN**

	Tajuk	Fokus WPA 21			Rasional / Objektif	Keterangan Ringkas
		Dasar	Struktur Organisasi	Pejaluan Organisasi		
KEMENTERIAN PERTAHANAN						
1	Work Performance Review Scheme			✓	<p>Selama ini, intipati skim penilaian prestasi tahunan telah berubah menjadi sebuah borang untuk di siapkan dan diserahkan kepada Jabatan Sumber Tenaga Manusia dalam jangka masa yang ditentukan. kekurangan komunikasi yang berterusan bermakna penilai tidak dilengkapi dengan maklumat yang mencukupi mengenai prestasi yang dinilai. Atas sebab-sebab ini, Kementerian Pertahanan telah memulakan WPR sebagai sebahagian daripada pengurusan prestasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☉ WPR melibatkan proses pihak pengurusan dan kakitangan bekerja sama untuk pelan, memantau dan mengkaji semula objektif tugas dan sumbangan menyeluruh pada organisasi ☉ Proses melibatkan 5 objektif, Perancangan Prestasi,kekerapan mengakaji semula, Menokumentasi, Penilaian Prestasi dan Pengiktirafan dan Ganjaran
2	Pelan insentif prestasi untuk WPR			✓	<p>Perkerja yang berbakat adalah aset yang bernilai kepada organisasi. Dalam perkhidmatan Awam, mengenalpasti dan memberi ganjaran kepada mereka yang berbakat dalam bentuk kenaikan pangkat adalah tertakluk kepada kekosongan jawatan tinggi. Insentif Prestasi (dalam bentuk kewangan atau selainnya) dapat diberi oleh organisasi bagi menghargai kepada mereka yang mencapai kecermelangan dan memberi motivasi untuk mengekalkan tahap kecermelangan mereka dan mengekalkan mereka dalam organisasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☉ Skim WPR di implimentasikan awal di Kementerian Pertahanan sebagai keendaraan untuk mendokong pengimplimentasian pelan insentif prestasi ini ☉ Atas sebab ini, bahagian tambahan kepada borang WPR menunjukkan tahap impak apa yang dicapai oleh mereka yang dinilai. Tahap penilaian impak disokong dengan penilaian penunjuk kualitatif dan kuantitatif. Penunjuk ini akan menolong menyediakan petunjuk kepada Jawatankuasa Panel WPR dalam perbincangan mereka untuk meluluskan pemberian ganjaran prestasi ☉ Pekerja yang terlibat dalam skim WPR ini berkelayakan menerima ganjaran mengikut tahap prestasi mereka
3	Model Kompetensi			✓	<ul style="list-style-type: none"> ☉ Membangunkan bakat tenagakerja melalui pendekatan pembangunan individu berasaskan Competency needs ☉ Penambahbaikan Needs Analysis (TNA) melalui proses Competency Needs 	<ul style="list-style-type: none"> ☉ Untuk menubuhkan kompetensi yang berpatutan (teras dan berfungsi untuk semua jawatan di dalam Kementerian Pertahanan untuk kemanfaatan pembangunan kerjaya pekerja ☉ Ini termasuk menaiktarafkan dan penambahbaikan kemahiran melalui pendekatan yang betul. Ini untuk memastikan pekerja dapat berjaya melaksanakan tugas mereka. Tugas addlah seperti tertera di dalam skim perkhidmatan dan tugas dan tanggungjawab terkini
4	peringkat 2 penyebaran strategi - Peta Strategy Jabatan dan Balanced Scorecard	✓			<ul style="list-style-type: none"> ☉ Menyebarkan strategi korporat kepada setiap jabatan dibawah Kementerian Pertahanan ☉ Untuk memastikan semua sumber sejajar dengan kepentingan strategi ☉ Untuk menunjukan kepada setiap pekerja dalam organisasi bagaimana tugas harian menyumbang kepada prestasi keseluruhan organisasi ☉ Mengoptimasikan pelaksanaan strategi dengan menggunakan analisis pengurusan - Alat-alat Peta Strategi dan Balanced Scorecard 	<ul style="list-style-type: none"> ☉ Office of Strategy Management (OSM) telah ditubuhkan sejak Disember 2014 dan telah terlibat dengan semua unit dan jabatan dalam kementerian, melalui perjumpaan bulanan untuk menyebarkan strategi korporat keseluruh organisasi dan memudahkan penyiapan Peta Strategi dan Balanced Scorecard Jabatan-Jabatan ☉ Ini di ikuti oleh pengeluaran buku Peta Strategi dan Balanced Scorecard jabatan
5	Bukupanduan Perolehan Bahan Kompleks (Complex Procurement Manual)	✓			<p>Kementerian Pertahanan mengakui yang bahan kompleks dan bahan sekali balian besar memerlukan panduan proses pengurusan yang unik. Ini dikenali dengan ciri-ciri jumlah stakeholders yang banyak, risiko yang tinggi dan memerlukan melalui sistem kejuruteraan yang lebih berstruktur dan penelitian yang lebih mendalam.</p>	<p>Bukupanduan ini bertujuan menyusun atur cara-cara dan proses untuk perolehan kompleks, dasar interaksi dengan industri, langkah-langkah kawalan, tugas dan tanggungjawab untuk pelbagai pihak, dan juga menyediakan templat untuk laporan dan persuratan</p>

6	Rangkakerja Dasar Sains Pertahanan dan Teknologi	✓		<ul style="list-style-type: none"> ● Sains dan Teknologi (S&T) berperanan penting dalam menyumbang kepada pertahanan dan keselamatan Brunei, memberikan kelebihan teknologi dalam keupayaan ketenteraan dan kaedah sistem yang diperlukan untuk memberi maklumat penambahbaikan yang diperlukan dalam bagaimana organisasi tentera berfungsi dan dikendalikan ● Pengoptimuman S&T adalah tindakan yang memerlukan pengurusan dan kordinasi. Dengan itu, buku panduan ini diperlukan untuk menyediakan garispuan dan memberitahu warga Kementerian Pertahanan/RBAF halatuju pihak atasan mengenai penggunaan S&T di Kementerian Pertahanan/RBAF dalam tugas seharian. 	<p>Bukupanduan ini menggariskan dasar yang akan ditubuhkan dalam menggabungkan S&T dalam organisasi dan proses dalam MINDEF/RBAF. Bukupanduan ini mengutamakan amalan terbaik yang terkini untuk penambahbaikan, pengambilan, operasi dan pengekal keupayaan RBAF, melalui kepimpinan, pentadbiran berstruktur dan dasar penyokong. ia melingkungi 3 bidang utama. pertama, huraian mengenai organisasi dan kepimpinan. kedua, menjelaskan gaya pengurusan yang digunakan oleh capability planners dan bagaimana S&T digabungkan kedalam strategi dan membuat keputusan. ketiga, ia menekankan cabaran yang menjadi halangan utama yang mengurangkan tahap efektif S&T dalam operasi RBAF</p>
7	Bangunan dan kemudahan yang dibina dan aset - buku kos dan inventori	✓		<ul style="list-style-type: none"> ● Untuk menyediakan data mengenai penilaian aset-aset dan bangunan dan kemudahan dan juga infrastruktur Kementerian Pertahanan melalui kaedah kos penggantian pada harga terkini ● Mengenalpasti aset kemudahan, bangunan dan infrastruktur fizikal dalam senarai inventori berdasarkan kategori semua aset pada setiap kem-kem mengikut fungsi dan kos ● Mengenalpasti berdasarkan senarai inventori kategori peralatan aset elektrik dan mekanikal pada kem-kem mengikut fungsi dan tanpa kos ● Menjadi rujukan untuk kerja dan tugas pada masa kan datang yang berkait dengan aset MINDEF 	<p>Edisi pertama di cetak pada 2014 tetapi dilancarkan pada 2015. disediakan oleh Directorate of Development and Work Services</p>